
	<b>MANUAL DE PROCESOS</b>	PA03-S01-F02
	<b>RECURSOS HUMANOS PROPIOS</b>	Fecha: 01-09-2015
	<b>FORMATO FICHA RESUMEN</b>	Rev.: V. 1

<b>Nombre de la entidad</b>
Asaenes Salud Mental Sevilla
<b>Quiénes somos: misión, visión y valores</b>
<p>Misión: Asaenes tiene como misión la mejora de la calidad de vida de las personas con enfermedad mental y sus familiares y la defensa de sus derechos.</p> <p>Visión: Asaenes pretende ser un referente para la sociedad y sus instituciones, tanto por los programas y servicios que presta, como por su trayectoria en defensa de los derechos de las personas con enfermedad mental y sus familias.</p> <p>Valores: Solidaridad, compromiso e implicación. Transparencia. Lucha por la justicia y la equidad. Innovación y creatividad en el desarrollo de su actividad.</p>
<b>Nombre del puesto</b>
Monitor/a de ocio y tiempo libre
<b>Objetivo del puesto</b>
Atender y cubrir las necesidades de ocio y tiempo libre de las personas que acuden a los recursos de la entidad contribuyendo a la misión de Asaenes de acuerdo con su política de calidad, identidad y su código ético.
<b>Funciones</b>
Las propias de un monitor de ocio y tiempo libre.
<b>Ubicación y dependencias</b>
Sede de ASAENES en calle Villegas y Marmolejo número 2, pasaje, portal M, primera planta.
<b>Formación requerida y forma de acreditación</b>
<p>Técnico/a Superior en Integración Social y Técnico Superior en Actividades Físicas y Deportivas (TAFAD o similar). Será acreditado mediante copia de ambos títulos.</p> <p>Se valorará titulación universitaria en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte y grado Superior en Educación Social</p>
<b>Experiencia requerida</b>
Experiencia en trabajo con personas con problemas de salud mental, especialmente con las de Trastornos Mentales Graves y/o en trabajo con otros grupos con riesgo de exclusión social u otras discapacidades. Experiencia monitor/a sociocultural, acompañamiento, ocupacional, monitor/a de tiempo libre o similar, dándosele preferencia a la disciplina del área de ocio y tiempo libre. Experiencia como monitor/a deportivo/a.
<b>Actitudes y habilidades</b>
Amabilidad, implicación, alto sentido ético, respeto, confidencialidad, capacidad de escucha, resolutive, puntualidad, creatividad e identificación con el movimiento asociativo.
Habilidades para las relaciones personales y de comunicación, habilidades de acuerdo y negociación, alto nivel de habilidades sociales, iniciativa y autonomía en las tareas, capacidad de motivación y de trabajo en equipo.
<b>Informática, idiomas, otros datos</b>
Requisito indispensable manejo de ordenador y dominio de las aplicaciones y herramientas informáticas, Internet

	<b>MANUAL DE PROCESOS</b>	PA03-S01-F02
	<b>RECURSOS HUMANOS PROPIOS</b>	Fecha: 01-09-2015
	<b>FORMATO FICHA RESUMEN</b>	Rev.: V. 1

(manejo de aplicaciones de Google) y redes sociales.

Disponibilidad para viajar en los periodos vacacionales del programa, viajes del IMSERSO o similar.

Imprescindible carnet de conducir B y vehículo propio

#### Condiciones laborales

Contrato de trabajo por obra o servicio determinado de 37,5 horas semanales desde la incorporación hasta Diciembre de 2020. En Diciembre se valorará la continuidad de la persona para el programa durante el año 2021. Salario bruto de 1.350€ aproximadamente en 12 pagas

Horario de trabajo por las mañanas y por las tardes y uno o dos sábados/domingos al mes para salidas de ocio. Disponibilidad para realizar viajes socioculturales y del IMSERSO.

Fecha de incorporación inmediata el 5 de Octubre de 2020

#### Datos de contacto

Asaenes Salud Mental Sevilla

Dirección: C/ Villegas y Marmolejo número 2, pasaje portal M, primera planta, 41005 Sevilla.

Teléfonos de contacto: 954 93 25 84 / 618 51 37 68

Correo electrónico: convocatorias@asaenes.org

#### Forma y plazo de presentación

Plazo de presentación: del 21 de septiembre al 27 de septiembre de 2020 hasta las 12:00 horas.

Forma de presentación:

**IMPORTANTE: NO SE TENDRÁN EN CUENTA LAS SOLICITUDES QUE NO SIGAN LAS INSTRUCCIONES.**

La solicitud se realizará mediante correo electrónico a la dirección de correo que figura en los datos de contacto. En el asunto del correo poner "Selección monitor/a Club Joven".

La documentación que hay que remitir, en un **único** documento pdf es:

Página 1.- Currículum Vitae de dos páginas (no se tendrán en cuenta los C.V. de mayor amplitud)

Página 2.- La copia del título o certificado de haber finalizado los estudios y satisfecho las tasas para la expedición del mismo.


Página 3.- La autorización para el tratamiento de datos de carácter personal cuyo texto figura al final y que deberá ir firmado.

#### Selección

La selección se llevará a cabo en la semana del 28 de septiembre al 2 de octubre en horario de mañana. Todo aquel candidato/a que no sea convocado/a a las pruebas de selección esos días será porque no ha sido seleccionado. La convocatoria y cuantas comunicaciones sean necesarias se realizarán preferentemente a través de correo electrónico.

Las pruebas consistirán en una primera fase con una prueba escrita y/o práctica y una segunda que constará de una prueba informática y de una entrevista personal a la que accederán sólo las personas que sean convocadas a las mismas, para esta prueba se podrá presentar el C.V. ampliado.

La prueba escrita podrá consistir en cuestionarios tipo test o en la resolución un supuesto práctico que permita valorar la capacidad técnica en el desarrollo de las tareas propias del perfil.

	<b>MANUAL DE PROCESOS</b>	PA03-S01-F02
	<b>RECURSOS HUMANOS PROPIOS</b>	Fecha: 01-09-2015
	<b>FORMATO FICHA RESUMEN</b>	Rev.: V. 1

D./Dña. ....con D.N.I. .... y domicilio en .....

Declaro que:

Asaenes Salud Mental Sevilla dentro del proceso de selección de personal que ha abierto para la elección de un monitor/a para va a incorporar a su fichero de datos mis datos personales. La finalidad del fichero es la selección de personal para posibles puestos vacantes.

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante solicitud escrita y firmada, adjuntando una copia de su DNI, y dirigida a: Asaenes calle Villegas y Marmolejo, 2 Pasaje, portal M - 41005 Sevilla. Como destinatario de este mensaje, le informamos que el correo electrónico y las comunicaciones por medio de Internet no permiten asegurar ni garantizar la confidencialidad de los mensajes transmitidos, así como tampoco su integridad o su correcta recepción, por lo que el emisor no asume responsabilidad alguna por tales circunstancias. Si no consintiese en la utilización del correo electrónico o de las comunicaciones vía Internet le rogamos nos lo comunique y ponga en nuestro conocimiento de manera inmediata.

En Sevilla a ..... de ..... de .....

Firmado